



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO**  
**Câmara de Avaliação Institucional - CAI**  
Rua da Reitoria, 374 - São Paulo, SP  
CEP 05508-050 - e-mail: cai@usp.br

## **FORMULÁRIO DE ORIENTAÇÃO PARA O RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DAS UNIDADES 2018-2022**

**UNIDADE:**

**DIRIGENTE:**

Espaço para apresentação da Unidade (por exemplo: histórico, características, pontos fortes, fragilidades) e como enfrentou as dificuldades durante o ciclo avaliativo.

### **1. PRINCÍPIOS DA UNIDADE**

1.1 A Unidade confirma os princípios (missão, visão e valores) descritos em seu Projeto Acadêmico (PA), ou eles foram revisados? Se foram revisados, quais foram as motivações e como ficou a nova versão?

1.2 Comente as estratégias adotadas para difundir e articular esses princípios entre docentes, servidores, estudantes e sociedade.

### **2. ATIVIDADES-FIM DA UNIDADE**

#### **2.1 Ensino de Graduação**

##### **2.1.1. Aspectos Gerais**

2.1.1.1 Relate as ações efetivamente realizadas e eventuais dificuldades enfrentadas para a consecução dos objetivos e metas propostos no PA da Unidade para o ensino de graduação.

2.1.1.2 Descreva o processo de acompanhamento e avaliação do ensino de graduação na Unidade (pela comissão coordenadora do curso e pelo corpo docente) e os indicadores quantitativos e qualitativos que demonstram o desempenho da Unidade neste quesito.

2.1.1.3. Descreva as estratégias da Unidade para o aperfeiçoamento e otimização dos cursos de graduação (por exemplo: flexibilização e atualização curricular, estímulo à interdisciplinaridade, uso de monitorias), incentivo à produção de materiais didáticos e introdução de técnicas inovadoras de ensino (por exemplo: cursos *online*, vídeos, *softwares*). Houve oferta de novos cursos ou adequação da oferta de vagas?

2.1.1.4. Caso a sua Unidade interaja com outras, ministrando aulas ou desenvolvendo projetos conjuntos, descreva as ações de adequação e integração entre as Unidades na formação profissional discente.

##### **2.1.2. Corpo Docente e Egressos da Graduação**

2.1.2.1. Descreva a evolução da relação candidato/vaga no vestibular neste ciclo avaliativo e as características dos ingressantes (por exemplo: perfil socioeconômico, origem, minorias,



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO**  
**Câmara de Avaliação Institucional - CAI**  
Rua da Reitoria, 374 - São Paulo, SP  
CEP 05508-050 - e-mail: cai@usp.br

outras condições de vulnerabilidade). Avalie se a relação candidato-vaga atende às expectativas da Unidade. Se não atende, indique as ações tomadas para melhorar o quadro. Comente as tendências observadas e eventuais ações para atração de alunos em geral e para o acolhimento e acompanhamento dos alunos com vulnerabilidades.

2.1.2.2. Descreva e avalie a evolução dos indicadores de evasão ou trancamento de matrículas nos cursos de graduação a partir de 2018. A Unidade possui estratégias para identificar suas causas e ações para reduzi-los?

2.1.2.3. Descreva as iniciativas da Unidade para o acompanhamento dos egressos dos seus cursos de graduação e o uso dessas informações no planejamento dos cursos de graduação.

2.1.2.4. Descreva as ações da Unidade para incentivar a inserção de estudantes de graduação em atividades de ensino e pesquisa (por exemplo: iniciação científica, monitoria e estágios, colaboração com pós-graduandos), cultura e extensão (por exemplo: grupos de extensão, competições, eventos artísticos e culturais), inovação e empreendedorismo (por exemplo: treinamentos, mentorias, competições).

2.1.3 Informações complementares sobre graduação não contempladas no formulário.

## **2.2. Pós-Graduação**

### **2.2.1. Aspectos Gerais**

2.2.1.1. Descreva as iniciativas dos programas de pós-graduação (da Unidade ou que tenham participação da Unidade), visando o aprimoramento dos cursos e adequação ao PA (por exemplo: novos programas, adequação do número de vagas, renovação e reformulação de disciplinas, flexibilização na estrutura curricular, novos métodos de ensino). Descreva também as eventuais dificuldades.

2.2.1.2. Descreva as iniciativas implementadas pela Unidade para a articulação dos seus programas de pós-graduação entre si, com os de outras Unidades da USP e/ou instituições externas (públicas ou privadas, nacionais ou internacionais).

2.2.1.3. Analise a evolução dos programas de pós-graduação da Unidade em vista dos resultados das últimas avaliações da CAPES e das avaliações internas da Universidade (PRPG). Comente os pontos positivos e eventuais pontos críticos, bem como as ações adotadas ou propostas visando adequações necessárias.

2.2.1.4. Avalie criticamente o impacto nacional e internacional do conhecimento artístico, cultural, científico e tecnológico gerado nos produtos resultantes dos mestrados e doutorados (teses e dissertações, patentes, processos, *websites*, manuais, publicações geradas, bem como produtos técnicos e/ou artísticos).

### **2.2.2. Corpo Discente e Egressos da Pós-Graduação**



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO**  
**Câmara de Avaliação Institucional - CAI**  
Rua da Reitoria, 374 - São Paulo, SP  
CEP 05508-050 - e-mail: cai@usp.br

2.2.2.1. Descreva o perfil dos candidatos e dos ingressantes e informe se o programa adotou ações de atração de alunos e para fomentar a inclusão e diversidade em seu corpo discente.

2.2.2.2. Comente as ações da Unidade para reduzir a evasão e otimizar o tempo de titulação nos programas de pós-graduação (por exemplo: serviços de acolhimento e apoio psicológico, ações afirmativas).

2.2.2.3. Discuta os perfis dos egressos da pós-graduação almejados pela Unidade, bem como a consistência dos processos de formação com esses perfis.

2.2.2.4. Comente o impacto da atuação acadêmica e profissional dos egressos.

2.2.3. Informações complementares sobre pós-graduação não contempladas no formulário.

### **2.3. Pesquisa**

2.3.1. Descreva as estratégias da Unidade para identificar e promover novas áreas/linhas de pesquisa (inclusive interdisciplinares e transversais), fortalecer áreas já existentes ou readequar áreas já consolidadas.

2.3.2. Identifique os principais indicadores qualitativos e quantitativos utilizados pela Unidade para avaliar a relevância e impacto da sua produção intelectual (científica, tecnológica, cultural e artística) neste ciclo avaliativo (por exemplo: publicações indexadas, livros, citações no *Web of Science*, *Scielo*, *SCImago*, *Scopus*, *Google Scholar*, impacto das revistas, patentes depositadas e licenciadas, produtos desenvolvidos, curadorias, concertos, peças teatrais, exposições). Comente a evolução desses indicadores neste ciclo avaliativo.

2.3.3. Descreva a participação da Unidade em projetos estratégicos de pesquisa (por exemplo: redes temáticas, CEPIDs, INCTs, Temáticos, Projetos Integrados do CNPq, PADCT, FINEP, EMBRAPA), sua capacidade em captar fomento, bem como sua interação com os setores público e privado, nacionais e internacionais. Descreva os principais resultados obtidos em relação às metas propostas no PA.

2.3.4. Descreva as estratégias de apoio da Unidade à execução de atividades de pesquisa (por exemplo: captação de recursos, editoração e plataformas digitais, publicações, patentes, premiações acadêmicas, realização de eventos científicos ou culturais, infraestrutura de pesquisa, centrais multiusuários, escritórios de suporte institucional e criação de políticas públicas).

2.3.5. Descreva as estratégias da Unidade para atrair novos talentos (por exemplo: pós-doutorandos e jovens pesquisadores apoiados por agências de fomento, colaboradores Seniores) e seu engajamento nas atividades-fim da Unidade, salientando eventuais políticas de inclusão. Descreva a evolução do número desses pesquisadores no período do PA e seu impacto nas atividades da Unidade.

2.3.6. Informações complementares sobre pesquisa não contempladas no formulário.



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO**  
**Câmara de Avaliação Institucional - CAI**  
Rua da Reitoria, 374 - São Paulo, SP  
CEP 05508-050 - e-mail: cai@usp.br

## **2.4. Cultura e Extensão**

2.4.1. Descreva as principais atividades, programas e projetos de cultura e extensão da Unidade (por exemplo: consultorias, assessorias, prestação de serviços especializados, promoção de políticas públicas, ações relacionadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODSs), participação em projetos socialmente relevantes, e ações culturais junto às comunidades interna e externa, iniciativas de divulgação científica) e a sua evolução em relação às metas propostas no PA. Comente eventuais dificuldades encontradas e as ações para superá-las.

2.4.2. Descreva os principais indicadores qualitativos e quantitativos utilizados pela Unidade para avaliar as atividades de cultura e extensão. Comente o impacto das atividades realizadas, assim como os principais resultados obtidos em relação às metas apresentadas no PA.

2.4.3. Descreva as principais atividades de educação continuada da Unidade (por exemplo: cursos de especialização, aperfeiçoamento e atualização, eventos técnico-científicos e palestras) destinadas aos públicos interno e externo ao Departamento, à Unidade e à Universidade. Comente o impacto dessas atividades e as eventuais dificuldades para sua implementação/execução neste período.

2.4.4. Descreva as principais atividades de formação profissional da Unidade, tais como as residências, estágios e outras práticas profissionalizantes nas várias áreas do conhecimento, destinadas aos públicos interno e externo ao Departamento, à Unidade e à Universidade. Comente o impacto dessas atividades e as eventuais dificuldades para sua implementação/execução neste período.

2.4.5. Informações complementares sobre cultura e extensão não contempladas no formulário.

## **3. EIXOS TRANSVERSAIS INTEGRATIVOS**

3.1. Descreva as ações da Unidade para estudantes de graduação e pós-graduação visando a integração entre ensino e pesquisa (por exemplo: iniciação científica, estágios), cultura e extensão (por exemplo: grupos de extensão, competições, eventos artísticos e culturais, treinamentos, mentorias, competições).

3.2. Descreva os principais projetos interdisciplinares e/ou interprofissionais da Unidade associados à graduação, à pós-graduação e/ou cultura e extensão e o seu impacto na formação discente.

3.3. Descreva as contribuições das atividades extracurriculares da Unidade nos seus cursos de graduação, pós-graduação e cultura e extensão, incluindo convênios acadêmicos e com os setores público e privado, programas de estágio, entre outros. Descreva as eventuais dificuldades na implementação dessas atividades.



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO**  
**Câmara de Avaliação Institucional - CAI**  
Rua da Reitoria, 374 - São Paulo, SP  
CEP 05508-050 - e-mail: cai@usp.br

3.4. Descreva as iniciativas da Unidade, quando pertinente ao PA, para promover a inovação, o empreendedorismo e a transdisciplinaridade em suas comunidades (discentes, servidores, pesquisadores e docentes). Liste ações efetuadas (por exemplo: cursos, *hackatons*, mentorias, treinamentos, competições, associação/apoio a incubadoras, apoio a *startups* e *spin-offs*).

3.5. Discuta como a Unidade se avalia em relação a instituições nacionais e do exterior congêneres, em termos da atuação nas suas atividades-fim. Descreva as iniciativas da Unidade visando ampliar a visibilidade institucional nos *rankings* nacionais e internacionais (por exemplo: THE, QS, RUF).

3.6. Descreva as iniciativas de cooperação nacional e internacional da Unidade nas atividades de graduação (por exemplo: convênios, intercâmbios, programas de diploma-duplo), de pós-graduação (por exemplo: intercâmbios de alunos e professores, programas e projetos em parceria, atração de alunos e professores de outras instituições), de cultura e extensão (por exemplo: participação em competições e feiras científicas, expedições, exposições). Avalie os impactos dessas iniciativas e identifique os desafios e demandas de gestão e infraestrutura para viabilizá-las.

3.7. Descreva a política para internacionalização do seu corpo docente (apoio a estágios, visitas e intercâmbios com instituições do exterior e para receber professores estrangeiros) visando incrementar as atividades-fim.

3.8. Informações complementares sobre eixos transversais integrativos não contempladas no formulário.

#### **4. ATIVIDADES-MEIO DA UNIDADE**

##### **4.1. Gestão e Articulação Institucional**

4.1.1. Descreva as ações de gestão da Unidade, incluindo aquelas da sua comissão assessora de acompanhamento, para a execução e eventuais prioridades indicadas no PA. Informe se houve dificuldades para essas adaptações.

4.1.2. Descreva as iniciativas da Unidade para aprimorar o registro das suas atividades nos sistemas de informação acadêmica, administrativa e de gestão de dados estratégicos. Descreva também as dificuldades na gestão de dados.

##### **4.2. Infraestrutura**

4.2.1. Descreva as ações consolidadas ou em implantação para a melhoria/manutenção, sustentabilidade ambiental e acessibilidade da infraestrutura da Unidade e avalie seu impacto



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO**  
**Câmara de Avaliação Institucional - CAI**  
Rua da Reitoria, 374 - São Paulo, SP  
CEP 05508-050 - e-mail: cai@usp.br

para o sucesso do PA (por exemplo: espaço físico, salas de aula e de estudos, áreas de convivência, salas de docentes, bibliotecas, laboratórios didáticos e de pesquisa, sistemas de informação acadêmicos e administrativos, bases de pesquisa/extensão externas à Unidade).

#### **4.3. Quadro Funcional**

##### **4.3.1. Docentes**

4.3.1.1. Comente a evolução do quadro docente da Unidade neste ciclo avaliativo e o seu impacto nos últimos anos (contratações, aposentadorias e afastamentos). Apresente as estratégias da Unidade para a adequação desse quadro às demandas do PA.

4.3.1.2. Descreva a política da Unidade para a atração de novos talentos para o corpo docente (por exemplo: estratégias para ampla divulgação de editais de contratação, vagas em áreas estratégicas ou emergentes).

4.3.1.3. Descreva a política da Unidade para aperfeiçoamento do corpo docente em atividades didáticas e estratégias inovadoras no ensino.

##### **4.3.2. Servidores Técnicos e Administrativos**

4.3.2.1 Descreva a gestão de pessoas, visando atender prioridades e otimizar a atuação dos diferentes setores da Unidade para a execução do PA assim como o impacto da evolução do quadro de pessoal no período.

4.3.2.2. Descreva as ações da Unidade direcionadas ao aperfeiçoamento dos servidores técnicos e administrativos (por exemplo: metas, indicadores, padrões de desempenho, engajamento, cursos de qualificação). Comente eventuais dificuldades e estratégias para superá-las.

**4.4.** Informações complementares sobre atividades-meio não contempladas no formulário.

#### **5. PERSPECTIVAS INSTITUCIONAIS DE LONGO PRAZO**

5.1 Em vista do relatório em elaboração, discuta as principais metas, ações e dificuldades da Unidade, previstas para períodos de médio e longo prazos, referentes a: Gestão; Infraestrutura; Servidores técnicos e administrativos; Corpo docente; Processos de ensino e aprendizagem; Graduação; Pós-graduação; Pesquisa; Cultura e extensão; Internacionalização e outras ações integrativas.

5.2. Apresente os principais indicadores sugeridos pela Unidade para o acompanhamento das metas e ações propostas a médio prazo.

#### **6. INFORMAÇÕES ADICIONAIS**



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO**  
**Câmara de Avaliação Institucional - CAI**  
Rua da Reitoria, 374 - São Paulo, SP  
CEP 05508-050 - e-mail: cai@usp.br

6.1. Use este espaço para eventuais informações adicionais referentes ao presente ciclo avaliativo.

6.2. Use este espaço para sugestões que poderão ser utilizadas no(s) próximo(s) ciclo(s) avaliativo(s), tanto para a elaboração dos Projetos Acadêmicos quanto para a avaliação.

Câmara de Avaliação Institucional  
Comissão Plenária da Comissão Permanente de Avaliação  
Universidade de São Paulo

\*\*\*